

ASSEGNAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI TIROCINIO CURRICOLARE PER GLI STUDENTI CdS Magistrale BIOLOGIA ed ECOLOGIA dell'AMBIENTE MARINO e USO SOSTENIBILE delle sue RISORSE

Il tirocinio può essere svolto in un dipartimento dell'Ateneo Federico II (**modalità intramoenia**) o in una Azienda convenzionata con l'Ateneo Federico II (**modalità extramoenia**), sottoponendo i **progetti formativi** extramoenia all'approvazione della Commissione Tirocini

Al termine dello svolgimento delle attività di tirocinio lo studente presenterà alla Commissione Tirocini, nelle sedute previste dal calendario, l'**Attestato finale**" (modalità intramoenia) o il "**Libretto Tirocinio Extramoenia**" (modalità extramoenia) per la verifica delle attività di laboratorio svolte.

Gli studenti Erasmus potranno svolgere il tirocinio anche all'estero, seguendo le indicazioni relative al **tirocinio intramoenia**. Il tirocinio deve essere stato precedentemente concordato con uno dei membri della commissione Erasmus che diventerà il tutore interno e guiderà lo studente nella compilazione del **progetto formativo** (scarica modulo inglese/italiano "**Progetto tirocinio Erasmus**") e che si interesserà del riconoscimento dei relativi CFU attraverso delibera del CCS.

TIROCINIO INTRAMOENIA

QUANDO INIZIARE IL TIROCINIO: a partire dal mese di febbraio del **II anno**, e non prima di aver conseguito almeno **30 CFU**.

Non va consegnato alla Commissione Tirocini alcun modulo all'inizio dell'attività. Il tirocinio ha valore curricolare e deve essere completato in data utile per la richiesta dell'esame di Laurea (i termini sono quelli richiesti per gli esami).

DOVE SVOLGERE IL TIROCINIO: in un laboratorio dell'Ateneo Federico II preferibilmente diverso da quello in cui si svolge la tesi. Qualora si intenda svolgere il tirocinio nello stesso laboratorio in cui si sta svolgendo la tesi sperimentale è richiesta un'esperienza diversa dal lavoro di tesi, allo scopo di acquisire nuove competenze.

TUTORE: Il Tutore deve essere un docente dell'Ateneo Federico II, responsabile delle attività di ricerca nel laboratorio scelto. Il tutore può coincidere con il relatore della tesi se il tirocinio si svolge nello stesso laboratorio in cui si effettua la tesi.

NUMERO CREDITI FORMATIVI: **1 CFU** corrisponde a **25 ore** di laboratorio che lo studente è tenuto a svolgere.

Per il CdS Laurea Mare sono previsti: **4 CFU**

DURATA DEL TIROCINIO: Dal momento che non è necessario presentare alcun modulo alla Commissione Tirocini per l'inizio attività, sarà necessario accordarsi direttamente con il Tutore per l'intervallo di tempo in cui svolgere il tirocinio e la durata necessaria a coprire i CFU richiesti. La fine del tirocinio deve essere programmata non solo in funzione del numero di crediti formativi ma anche della data in cui lo studente prevede di laurearsi. Si ricorda agli studenti che il tirocinio ha valore curricolare e deve essere completato circa 30 giorni prima della seduta di Laurea (i termini sono quelli richiesti per gli esami).

Conclusione attività Presentazione ATTESTATO FINALE

MODULO: Compilare il modulo “**Attestato finale Intramoenia**”

CONSEGNA dell'ATTESTATO: L'Attestato finale di tirocinio deve essere consegnato **in triplice copia** con **firme in originale** alla Commissione Tirocini.

RICONOSCIMENTO CFU: Sarà cura dello studente consegnare al Coordinatore del CdS una copia dell'Attestato di tirocinio timbrata e firmata dalla Commissione Tirocini, per il riconoscimento dei CFU curriculari entro i termini utili per la Laurea.

TIROCINIO EXTRAMOENIA

DOVE SVOLGERE IL TIROCINIO:

- 1) in laboratori di ricerca convenzionati con l'Ateneo Federico II (quali per esempio CNR, Stazione Zoologica, IGB, SUN ed altri);
- 2) Ambulatori dell'Azienda Ospedaliera Federico II;
- 3) Enti Ospedalieri convenzionati con l'Ateneo Federico II;
- 4) Laboratori di analisi convenzionati con l'Ateneo Federico II (FederLab, Snabilp ed altri).

Un elenco completo delle Aziende convenzionate è disponibile al sito <http://www.unina.it/didattica/tirocini-studenti> nella sezione “Convenzioni di Tirocinio Curriculare”. Lo studente dovrà informarsi direttamente nel laboratorio di interesse per avere conferma delle convenzioni.

TUTORE: sono previsti **2 tutori**:

- 1) **Tutore dell'Università** rappresentato da un docente dell'Ateneo Federico II preferibilmente il relatore della tesi;
- 2) **Tutore Aziendale** rappresentato dal **responsabile scientifico** dell'azienda in cui viene svolto il tirocinio, che ha il compito di seguire lo studente nel lavoro sperimentale.

NUMERO CREDITI FORMATIVI: **1 CFU** corrisponde a **25 ore** di laboratorio che lo studente è tenuto a svolgere.

Per il CdS Laurea Mare sono previsti: **4 CFU**

DURATA DEL TIROCINIO: La durata e la fine del tirocinio devono essere programmate in funzione del numero di crediti formativi e della data in cui lo studente prevede di laurearsi. Si ricorda agli studenti che il tirocinio ha valore curriculare e deve essere completato circa **30 giorni prima della seduta di Laurea** (i termini sono quelli richiesti per gli esami).

COMPILAZIONE MODULO:

Per la presentazione del progetto formativo occorre compilare il modulo di richiesta del **Tirocinio extramoenia**.

Sono necessarie le firme dello studente e del **Rappresentante Legale** del soggetto ospitante, nonché il timbro dell'Ente in cui si intende svolgere il tirocinio. I moduli con **firme e timbro in originale**, vanno consegnati alla Commissione Tirocini.

Conclusione attività Presentazione Libretto Tirocinio Extramoenia

MODULO: Nel corso dello svolgimento delle attività di tirocinio lo studente è tenuto a registrare le attività svolte sul “**Libretto tirocinio extramoenia**”.

CONSEGNA LIBRETTO: Il Libretto di tirocinio compilato e firmato in tutte le sue parti (con firme e timbri del Tutore Aziendale e del Tutore Universitario) deve essere consegnato **in singola copia** originale alla Commissione Tirocini.

RICONOSCIMENTO CFU: Sarà cura dello studente consegnare al coordinatore del CdS una copia delle prime due pagine timbrata e firmata dalla Commissione tirocini, per il riconoscimento dei CFU curriculari, nei termini utili per la Laurea.