

MISURE STRAORDINARIE PER LA CONSEGNA DEL MODULO DI ASSEGNAZIONE TESI – *Modalità on line*

Matricole 573 e N88

In osservanza delle disposizioni di Ateneo a seguito dell'emergenza sanitaria da COVID-19 gli studenti devono attenersi alla modalità di seguito indicata.

- 1.** Lo studente deve compilare e firmare il modulo assegnazione tesi;
- 2.** Lo studente deve inviare (via email) il modulo compilato al relatore che apporrà la propria firma e lo rinverrà allo studente. Se è previsto un correlatore lo studente deve inviare il modulo prima al correlatore e successivamente al relatore (con la firma del correlatore già presente).
- 3.** Lo studente deve inviare (via email) il modulo completo alla commissione assegnazione tesi (Prof.ssa Maria Pina Mollica - mariapia.mollica@unina.it) entro il giorno 24 dei mesi di gennaio, febbraio, aprile, giugno, settembre e novembre. La decorrenza delle Tesi assegnate è dal giorno 1 del mese successivo a quello della assegnazione.