

Misure straordinarie per ASSEGNAZIONE TESI DI LAUREA

In osservanza delle disposizioni relative allo svolgimento delle attività didattiche con modalità a distanza mediante strumenti di video-comunicazione a seguito dell'emergenza sanitaria da COVID-19.

Procedura per la consegna dei moduli assegnazione tesi, matricole N99, a partire dal mese di marzo 2020.

1. Lo studente deve compilare e firmare il modulo assegnazione tesi
2. Lo studente deve inviare (via email) il modulo compilato al relatore che apporrà la propria firma e lo rinvierà allo studente.
Se è previsto un correlatore lo studente deve inviare il modulo prima al correlatore e successivamente al relatore (con la firma del correlatore già presente).
3. Lo studente deve inviare (via email) il modulo completo alla commissione assegnazione tesi (Prof.ssa Rossella Di Giaimo rossella.digiaino@unina.it) entro il 24 di ciascun mese

Per maggiori informazioni rivolgersi sempre alla Commissione Assegnazione Tesi rossella.digiaino@unina.it